

Zamawiający: Miasto i Gmina Serock, z siedzibą w Serocku ul. Rynek 21

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Przedmiot zamówienia:

- organizacja kolonii letnich dla 40 dzieci w ramach jednego 14-dniowego turnusu z dostępem do otwartego morza nad Morzem Bałtyckim;
- opieka wychowawcza podczas podróży i w czasie kolonii;
- realizacja programu z zakresu profilaktyki alkoholowej;
- zakwaterowanie w ośrodku kolonijnym z dostępem do urządzeń sanitarnych i ciepłej wody w budynku. Budynek kolonijny położony w odległości nie przekraczającej 1 km od morza;
- wyżywienie składające się z 4 posiłków dziennie – śniadanie, ciepły obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja serwowane na terenie obiektu zakwaterowania;
- program rekreacyjno-sportowy i co najmniej 1 wycieczka wyjazdowa;
- opieka ratownika podczas kąpieli w morzu;
- dostęp do świadczeń medycznych w razie potrzeby;
- ubezpieczenie NW uczestników kolonii na czas podróży i pobytu.

Cenę oferty należy podać: brutto za organizację turnusu kolonijnego dla 40 uczestników
Termin realizacji zamówienia: lipiec – sierpień 2015 r.

Warunki płatności: przelewem na rachunek bankowy wykonawcy na podstawie wystawionej faktury/rachunku w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia turnusu.

Sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Urząd Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21, 05-140 Serock.

Oferta na: ***Organizację kolonii letnich z programem profilaktycznym dla 40 uczestników***

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym niżej zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: ofertę należy złożyć do dnia 30 kwietnia 2015 r. r. do

godz. 16.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium: cena oraz zagwarantowanie realizacji całości zamówienia

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
2. parafowany wzór umowy.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Anna Orłowska – przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pokój nr 4 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Serocku ul. Kościuszki 15 tel. 22 782 71 39 w. 24

Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 04.05.2015 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego pokój 26 (1piętro).

Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

Józef Zając

wzór

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy
gminą Miasto i Gmina Serock, zwaną dalej „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez:

.....
.....

a

.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą” reprezentowaną przez :

.....
.....

o następującej treści :

§ 1

Umowę zawarto z zastosowaniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907).

§ 2

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zadanie usługowe w zakresie organizacji kolonii profilaktyczno-wypoczynkowych dla dzieci szkolnych z rodzin alkoholicznych i dysfunkcyjnych.

§ 3

1. Miejsce realizacji usługi –
2. Termin realizacji usługi -
3. Liczba uczestników – 40 dzieci w wieku szkolnym.

§ 4

1. Koszt organizacji turnusu kolonijnego dla 40 dzieci wynosizł z podatkiem VAT, słownie złotych
.....
2. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy na podstawie wystawionej faktury/rachunku w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia turnusu.
3. Zleceniobiorca zwróci wpłaconą kwotę w części proporcjonalnej za okres nie świadczenia usługi, jeżeli Zleceniodawca odstąpi od umowy z winy Zleceniobiorcy. W przypadku odstąpienia od umowy z powyższych przyczyn Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy zł) w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
Zwrot w/w kwoty oraz zapłata kary umownej nastąpi na rachunek bankowy Zleceniodawcy.....

§ 5

Zleceniobiorca oświadcza, że placówka wypoczynku została zgłoszona do Kuratora Oświaty.

§ 6

W ramach świadczonej usługi Zleceniobiorca zapewnia:

1. Zakwaterowanie w
2. Pełny węzeł sanitarny i ciepła woda w obiekcie zakwaterowania.
3. Całodzienne wyżywienie składające się z 4 posiłków dziennie (śniadanie, ciepły dwudaniowy obiad, podwieczorek, kolacja).
4. Opiekę wychowawczą w czasie podróży i podczas kolonii.
5. Ubezpieczenie NW uczestników kolonii na czas podróży i pobytu w placówce.
6. Dostęp do świadczeń medycznych w razie potrzeby.
7. Program profilaktyczny z zakresu profilaktyki alkoholowej.
8. Program rekreacyjno – sportowy obejmujący :
 - a) gry i zabawy sportowe,
 - b) kąpiele wodne,
 - c) dyskoteki,
 - d) wycieczkę wyjazdową do
9. Opiekę ratownika podczas kąpieli w morzu.

§ 7

Zleceniodawca zapewnia transport do miejsca zakwaterowania i z powrotem.

§ 8

Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy do dnia listę dzieci wyjeżdżających na kolonię w celu dokonania ubezpieczenia.

§ 9

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
zleceniodawca

.....
zleceniobiorca