

Zarządzenie Nr 8/B/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Serock
z dnia 29 stycznia 2020 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock

Na podstawie art. 154 ust. 1, pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z terminami, o których mowa w § 1 oraz w § 2.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock
Artur Borkowski

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2020/2021 przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola	od 28 luty do 6 marca 2020r.	
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych			
2.	Rejestracja wniosków o przyjęcie w systemie elektronicznym	od 9 marca 2020r. od godz. 8.00 do 23 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2020 r. od godz. 8.00 do 10 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
3.	Złożenie w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych	od 9 marca 2020r. od godz. 8.00 do 23 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2020 r. od godz. 8.00 do 10 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola	od 24 marca do 7 kwietnia 2020r.	od 11 do 12 sierpnia 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	8 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	13 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
6.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane w formie pisemnego oświadczenia rodziców	od 15 kwietnia 2020 r. od godz. 8.00 do 17 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 14 sierpnia 2020 r. od godz. 8.00 do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list dzieci przyjętych i nieprzyjętych	20 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	19 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
Procedura odwoławcza			
8.	W terminie 7 dni od opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 20 kwietnia 2020r.	od 19 sierpnia 2020r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock

Artur Borkowski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 8/B/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Serock
z dnia 29.01.2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym
na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych szkół podstawowych
prowadzonych przez gminę Miasto i Gmina Serock**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 15 kwietnia 2020 r od godz. 8.00 do 24 kwietnia 2020 r. do godziny 15.00	od 1 czerwca 2020 r od godz. 8.00 do 5 czerwca 2020 r. do godziny 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej	od 27 kwietnia do 30 kwietnia 2020 r.	Od 8 do 10 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	4 maja 2020 r. do godziny 15.00	15 czerwca 2020 r. do godziny 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 5 maja 2020 r od godz. 8.00 do 8 maja 2020 r. do godz. 15.00	od 16 czerwca 2020 r od godz. 8.00 do 19 czerwca 2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11 maja 2020 r. do godziny 15.00	19 czerwca 2020 r. do godziny 15.00

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock
Artur Borkowski