

UCHWAŁA Nr 535/LI/2018
RADY MIEJSKIEJ w SEROCKU
z dnia 29 października 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w statucie gminy Miasto i Gmina Serock

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§1

W Statucie gminy Miasto i Gmina Serock stanowiącym załącznik do uchwały Nr 378/XL/2013 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 2 października 2013 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego statutu gminy Miasto i Gmina Serock zmienionym Uchwałami Nr: 195/XIX/2016 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 30 marca 2016 r. oraz Nr 386/XXXVI/2017 z dnia 30 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie gminy Miasto i Gmina Serock wprowadza się następujące zmiany:

1. W §17 ust. 2 skreśla się pkt 6
2. W §17 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty”.

3. W §20 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„3. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.”

4. §21a otrzymuje brzmienie:

„§21a Działalność kontrolną, o której mowa w § 21 pkt. 3 Rada wykonuje poprzez komisję rewizyjną, komisję skarg, wniosków i petycji, komisje stałe lub powołane w tym celu komisje doraźne.”

5. W §22 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„§4a rozpatrywanie raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu.”

6. W §47 dotychczasową treść oznacza się ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Przewodniczący w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, komisji i radnych. W tym przypadku Przewodniczący wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”

7. Dodaje się §55a w brzmieniu:

„§55a

W wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność Urzędu, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych, oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek

organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.”

8. §60 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Klub radnych tworzy co najmniej 3 radnych.”

9. W §71 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Na wniosek klubu radnych Przewodniczący jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję rady gminy.”

10. W §99 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Głosowania jawne na sesjach rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.”

11. W §99 dodaje się ust. 1b w brzmieniu:

„1b W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1a nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.”

12. W §99 dodaje się ust. 1c w brzmieniu:

„1c Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze gminy.”

13. W §113 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Rada rozpatruje skargi na działania burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji. W skład komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy.”

14. §113 ust. 2 Otrzymuje brzmienie:

„2. Rada może dokonywać zmian w składach liczbowych i osobowych komisji, z zastrzeżeniem ust. 1a.”

15. W §124, ust. 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,

16. Po rozdziale 8 dodaje się Rozdział 8a w brzmieniu*

Rozdział 8a **Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**

§141a

1. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zwanej dalej Komisją Skarg wchodzi 7 radnych, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących.
2. Pracami Komisji Skarg kieruje Przewodniczący Komisji Skarg wybrany przez Radę.
3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Skarg wybiera Komisja Skarg ze swojego grona.
4. Komisja Skarg jest władna do zajmowania stanowiska, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.

§141b

1. Skargę, petycję lub wniosek obywateli kierowane do Rady rejestruje się w kancelarii Urzędu i niezwłocznie przekazuje do Referatu Urzędu właściwego do spraw obsługi Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności jeden z Wiceprzewodniczących:
 - a) przeprowadza kwalifikację pisma jako skargi, petycji lub wniosku,
 - b) przekazuje pismo Przewodniczącemu Komisji Skarg celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
 - c) czuwa nad terminowością rozpatrzenia skargi, petycji lub wniosku.
3. Komisja Skarg może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady ustnie.
4. Komisja Skarg nie rozpoznaje anonimowych skarg, petycji i wniosków obywateli.
5. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji Skarg należy zwołanie posiedzenia Komisji Skarg w terminie nie dłuższym niż 3 dni licząc od dnia przekazania do Komisji Skarg skargi, petycji lub wniosku. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Skarg posiedzenie Komisji Skarg zwołuje jego Zastępca.
6. Komisja Skarg badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, petycją lub wnioskiem może:
 - 1) wystąpić do Burmistrza lub do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej Gminy o złożenie wyjaśnień i zajęcie stanowiska w przedmiocie rozpoznawanej skargi, petycji lub wniosku,
 - 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia,
 - 3) przeprowadzić czynności kontrolne.
7. Komisja Skarg po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 6 przygotowuje propozycję sposobu załatwienia skargi, petycji lub wniosku w formie projektu uchwały zawierającego uzasadnienie, a następnie przekazuje go Przewodniczącemu.
8. Komisja Skarg jest zobowiązana do:
 - 1) przestrzegania terminów określonych przepisami prawa przy rozpatrywaniu skargi, petycji lub wniosku,
 - 2) przygotowania projektu uchwały w przypadku konieczności wydłużenia terminu załatwienia skargi, petycji lub wniosku i przedłożenia go Przewodniczącemu.

§141c

1. Rezygnacja lub odwołanie członka Komisji Skarg lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności przez Komisję Skarg chyba, że skład Komisji Skarg zmniejszy się do trzech osób.
2. Klub radnych, który utracił swojego przedstawiciela w Komisji Skarg niezwłocznie wskazuje innego przedstawiciela klubu do jej składu.

§141d

Komisja Skarg w terminie do końca stycznia składa Radzie sprawozdanie z działalności za rok poprzedni oraz w każdym czasie - na żądanie Rady.”;

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 130) nakłada na władze samorządowe (od dnia rozpoczęcia kolejnej kadencji) obowiązek wprowadzenia zmian w funkcjonowaniu jednostki samorządowej. Obowiązki te dotyczą konieczności przeprowadzania głosowań jawnych na sesjach za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utwalenie imiennego wykazu głosowań radnych. Imienne wykazy mają być podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej. Zmiana ustawy o samorządzie gminnym przewiduje także, iż obrady muszą być transmitowane na żywo i utwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania te również muszą być udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej.

W związku z powyższym, zachodzi konieczność podjęcia zmian w Statucie Miasta i Gminy Serock w celu dostosowania zapisów do ustawowych wymogów.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski